

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BODOIRA LISA</b>
Indirizzo	
Telefono	<b>348/7651641</b>
Fax	
E-mail	<b>ambiente@acselspa.it</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>21/11/1973</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	1999-OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACSEL SPA, VIA DELLE CHIUSE 21, 10057 SANT'AMBROGIO DI TORINO
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA PUBBLICA SETTORE RIFIUTI
• Tipo di impiego	IMPIEGATA
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE, SISTEMA INTEGRATO CERTIFICAZIONI

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	1992/93-1997/98
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAUREA IN ARCHITETTURA CONSEGUITA PRESSO IL POLITECNICO DI TORINO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1998: ABILITAZIONE ESERCIZIO PROFESSIONALE
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1987-1992 DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA CONSEGUITO PRESSO IL LICEO CLASSICO NORBERTO ROSA DI SUSÀ

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANA

FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE SIA DURANTE IL QUINQUENNIO UNIVERSITARIO CHE NELL'AMBIENTE DI LAVORO AZIENDALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURE IN AZIENDA ESSENDO STATA RESPONSABILE DI UN SETTORE CON TRE PERSONE DA GESTIRE E COORDINARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO DI WORD/EXCEL/POWERPOINT/WORDPRESS/ACCESS

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

BUONE CAPACITA' DI DISEGNO ARTISTICO E TECNICO ACQUISITE NEL CORSO DEGLI STUDI

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

patente tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI