



REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI

0	17/07/2019	Prima emissione		
Rev	Data	Descrizione	DG	RC

Premesse

ACSEL SPA è un'azienda a capitale pubblico che opera nel campo dell'igiene ambientale, in cui svolge i seguenti servizi per i 37 Comuni soci:

- Raccolta rifiuti
- Raccolta differenziata
- Spazzamento manuale e meccanizzato
- Gestione post mortem Discarica di Mattie

I Comuni soci dell'ACSEL SPA sono i seguenti:

Almese, Avigliana, Bardonecchia, Borgone Susa, Bruzolo, Bussoleno, Caprie, Caselette, Cesana Torinese, Chianocco, Chiomonte, Chiusa San Michele, Claviere, Condove, Exilles, Giaglione, Gravere, Mattie, Meana di Susa, Mompantero, Moncenisio, Novalesa, Oulx, Rubiana, Sant'Ambrogio di Torino, Sant'Antonino di Susa, Salbertrand, San Didero, San Giorio di Susa, Sauze di Cesana, Sauze d'Oulx, Sestriere, Susa, Vaie, Venaus, Villardora, Villarfocchiardo

Nell'espletamento delle proprie attività ACSEL persegue, direttamente o indirettamente, obiettivi di sostenibilità ambientale, quali:

- Gestione oculata delle risorse
- Prevenzione e riduzione della produzione dei rifiuti
- Valutazione e gestione degli impatti ambientali derivanti dall'esercizio delle proprie attività attraverso un sistema di gestione qualità ed ambiente

Finalità Regolamento

In riferimento alle premesse, ACSEL manifesta il proprio interesse a sostenere iniziative volte a perseguire gli obiettivi suindicati, adottando il presente Regolamento per disciplinare i contributi e le sponsorizzazioni verso enti (scuole, enti parco, Università...), associazioni, organizzazioni no profit ed altri soggetti pubblici o privati che intendano realizzare, nell'ambito del territorio dei comuni soci, iniziative a carattere sociale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo, di interesse generale e senza fine di lucro.

Definizione di CONTRIBUTO: erogazione liberale in denaro, in beni o in servizi a fronte della quale nessuna controprestazione, in termini di evidenza pubblica, è contrattualmente dovuta all'ACSEL da parte del soggetto beneficiario.

Definizione di SPONSORIZZAZIONE: attività attraverso la quale ACSEL, a fronte di un versamento in denaro o altro vantaggio economico riconosciuto all'organizzatore, riceve quale corrispettivo la segnalazione ai cittadini della presenza dell'ente nel campo dei servizi al pubblico di proprio interesse o legati alla propria attività

Tra le due tipologie si dà preferenza all'erogazione sotto forma di contributo, ricorrendo alla sponsorizzazione solo in via straordinaria ed occasionale

Destinatari ed iniziative ammesse

Possono presentare domanda di contributo o di sponsorizzazione gli enti che, nel corso dell'esercizio di riferimento, si impegnano ad attivare azioni volte a:

- ✓ Promuovere buone pratiche ecologiche
- ✓ Aumentare la sensibilità dei cittadini verso la tutela ambientale, la salvaguardia e la valorizzazione dell'ambiente naturale, il decoro dell'arredo urbano
- ✓ Diffondere la cultura della raccolta differenziata, della riduzione dei rifiuti, del riuso
- ✓ Limitare l'impatto ambientale in occasione di eventi pubblici o di similari manifestazioni di interesse collettivo (ad esempio: fiere, sagre, feste patronali, manifestazioni sportive, eventi culturali, festival, attività educative...).

Potranno essere ammesse richieste per eventi non compresi nell'elenco, purchè di carattere pubblico, rispondenti alle finalità e ben identificati all'atto della richiesta. L'accettazione degli stessi è a completa descrizione di ACSEL.

ENTI CHE NON POSSONO PRESENTARE LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO E SPONSORIZZAZIONE:

- *I Soci dell'ACSEL SPA (Comuni)*
- *Le persone fisiche o giuridiche riconducibili a partiti politici o organizzazioni sindacali*

Requisiti e criteri per la partecipazione

I contributi e le sponsorizzazioni verranno corrisposti soltanto nel caso in cui l'ente richiedente si impegni, nel corso dell'evento candidato, a sostenere progetti complementari alle attività gestite dall'ACSEL SPA.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano alcune proposte che possono essere ammesse a finanziamento:

- ✓ Azioni mirate al contenimento della produzione dei rifiuti: ricorso a materiali riutilizzabili in sostituzione di quelli usa e getta; utilizzo acqua del rubinetto anziché in bottiglie etc...
- ✓ Azioni per aumentare la raccolta differenziata attraverso l'utilizzo di materiali riciclabili: stoviglie biodegradabili e compostabili etc...
- ✓ Azioni per limitare l'impatto sulla produzione dei rifiuti: utilizzo di materiali ecologici etc...
- ✓ Operazioni volte a sensibilizzare o informare la popolazione, con atti concreti e tangibili, sui temi della raccolta differenziata e della prevenzione

Per poter essere ammesse al finanziamento, le attività di cui sopra devono essere debitamente documentate. I materiali devono possedere opportuna certificazione (anche autodichiarata), che ne attesti la rispondenza ai criteri di sostenibilità (es: marchio di compostabilità, ecolabel etc..).

In mancanza di tali requisiti, il contributo non potrà essere riconosciuto o potrà essere revocato.

Sono escluse dal finanziamento:

- ✓ Spese non rispondenti ai requisiti. La conformità verrà valutata, secondo i criteri sopra esposti, ad insindacabile giudizio di ACEA
- ✓ Spese di personale (ore)
- ✓ Spese derivanti da servizi di pulizia, ritiro, trattamento o smaltimento di rifiuti
- ✓ Spese derivanti dall'acquisto di materiali per la gestione della raccolta differenziata durante l'evento, in quanto essa costituisce prerequisito per la presentazione della candidatura

L'azienda si riserva, inoltre, di escludere tutte le spese che, a suo insindacabile giudizio, non risultano conformi ai requisiti e rispondenti agli obiettivi del presente Regolamento.

Si precisa che il contributo di ACSEL è da considerarsi come rimborso per le spese di acquisto del materiale utile al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla presente procedura e comunque per la sola parte eccedente i costi che l'ente richiedente avrebbe comunque dovuto sostenere

A titolo esemplificativo:

“Se in occasione di una festa patronale per la quale si prevede la somministrazione di cibi/bevande, l'ente attuatore manifesta l'intenzione di utilizzare stoviglie compostabili, l'importo ammissibile a finanziamento è pari alla differenza tra la spesa effettuata e quella che l'ente avrebbe comunque sostenuto per l'approvvigionamento di stoviglie non ecologiche (spesa per la fornitura di stoviglie compostabili: 800 euro; spesa per la fornitura di stoviglie non ecologiche 500 euro; importo oggetto del finanziamento: $800-500=300$ euro)”

Vincolo inderogabile per il riconoscimento di contributi e sponsorizzazioni è costituito dalla previsione di Budget annuale dell'azienda. Il budget potrà essere rettificato in riduzione durante l'anno nell'eventualità di politiche correttive ed esigenze aziendali necessarie per il contenimento dei costi.

L'erogazione del contributo o **sponsorizzazione non potrà superare la somma di euro 500,00 (iva esclusa, ove dovuta), per singola iniziativa e fino al raggiungimento della quota totale prestabilita annualmente nel budget aziendale. Tale importo non è cumulabile nell'ambito dello stesso evento.**

Lo stesso ente potrà effettuare più richieste nel medesimo anno di esercizio, purchè esse siano riferite a manifestazioni diverse e comunque fino ad un massimo di due eventi.

Non potranno essere erogate concessioni di importo complessivo superiore ad euro 1.000,00 (mille) nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario: ciò al solo fine di garantire una più equa distribuzione dei contributi. In ogni caso sarà attribuita priorità ai soggetti ai quali l'ACSEL non ha accordato erogazioni a titolo di contributi o sponsorizzazioni nel corso dell'anno.

L'ottenimento del contributo non implica alcun tipo di servizio complementare da parte dell'ACSEL (ex: ritiro rifiuti, fornitura contenitori etc...), l'Ente richiedente dovrà, pertanto, provvedere in modo autonomo alla gestione di tutte le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi dichiarati in fase di richiesta. La raccolta differenziata, nell'ambito dell'evento per cui è richiesto il contributo o la sponsorizzazione, è considerata un presupposto fondamentale.

L'Ente richiedente, pertanto, presentando istanza nell'ambito del presente Regolamento, si impegna ad effettuare la raccolta differenziata, rispettando le indicazioni del territorio su cui si svolge; gli eventuali oneri derivanti da tale pratica non potranno concorrere all'ammontare finanziato.

Il soggetto beneficiario di un **CONTRIBUTO**, non è obbligato ad alcuna controprestazione, ma a sua scelta può agire in modo tale da dare un'evidenza pubblica all'azienda che accorda il beneficio

Il Consiglio di Amministrazione dell'azienda, inoltre, potrà decidere di erogare contributi/sponsorizzazioni straordinari per progetti di particolare rilevanza, anche per iniziative svolte al di fuori del territorio dei Comuni Soci: gli importi erogabili potranno superare, in questo caso, i 1.000,00 euro, sempre nel rispetto del budget annuale predefinito.

Il soggetto beneficiario della **SPONSORIZZAZIONE**, dovrà concordare con l'ACSEL adeguate modalità per la segnalazione ai cittadini della presenza dell'ente nel campo dei servizi al pubblico di proprio interesse e legati alla propria attività, anche al di fuori delle regole previste per gli altri contributi

Modalità di partecipazione

Nel seguito si riporta l'iter di presentazione delle domande di contributo o sponsorizzazione:

- ✓ L'ente interessato presenta la richiesta, compilando il MODULO A, allegato al presente Regolamento e seguendo le indicazioni riportate nel seguito
- ✓ ACSEL approva il progetto, inviando al soggetto richiedente una comunicazione formale entro 15 giorni dalla presentazione della richiesta
- ✓ L'ente candidato invia ad ACSEL la rendicontazione, compilando il MODULO B, allegato al presente Regolamento e seguendo le indicazioni riportate nel seguito
- ✓ ACSEL verifica la coerenza della rendicontazione e, in caso di esito positivo, invia una seconda comunicazione formale all'ente, nella quale viene confermato l'importo del contributo
- ✓ Al ricevimento della lettera di conferma, di cui al punto precedente, l'ente invia ad ACSEL regolare fattura (o documento equipollente)

Presentazione richiesta

Le richieste di contributo o di sponsorizzazione dovranno essere presentate su carta intestata dell'ente richiedente, utilizzando l'apposito modulo di richiesta (MODULO A), pubblicato sul sito aziendale www.acselspa.it/comunicazione/contributi_enti_ed_associazioni

Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Ente richiedente (o suo delegato) ed inviato all'ACSEL tramite:

- A mano presso la sede di ACSEL SPA, via delle Chiuse 21, Sant'Ambrogio di Torino, Ufficio Segreteria
- Posta elettronica normale all'indirizzo: segreteria@acselspa.it
- Posta elettronica certificata all'indirizzo: acselspa@legpec.it
- Via fax al numero 011/9399213

Le istanze pervenute in altra forma potrebbero non essere prese in considerazione

Le iniziative conformi ai dettami del presente Regolamento verranno inserite in un elenco in ordine di presentazione; i contributi verranno concessi entro l'ammontare del budget annuo.

Il MODULO A dovrà pervenire ad ACSEL almeno 30 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento, pena la possibile esclusione.

Le richieste di contributo verranno prese in carico, processate e valutate in base all'ordine di arrivo. Terminata la quota prevista a budget per ogni esercizio, non sarà più possibile dar seguito ad ulteriori finanziamenti (per l'anno in corso)

Rendicontazione

Al termine dell'iniziativa per cui viene richiesto il contributo o la sponsorizzazione, l'Ente è tenuto ad inviare ad ACSEL un rendiconto dell'iniziativa che dovrà essere presentato su carta intestata dell'Ente, utilizzando il **MODULO B**, pubblicato sul sito internet aziendale www.acselspa.it/comunicazione/contributi_enti_ed_associazioni

Poiché dal MODULO B dipende la determinazione della cifra da erogare, lo stesso dovrà essere compilato in modo scrupoloso ed in ogni sua parte. In particolare, dovranno essere dettagliate precisamente tutte le spese sostenute ed ammissibili a finanziamento, indicando per ognuna le spese al netto di IVA.

Il MODULO B deve essere inviato, con le stesse modalità previste per la richiesta (INVIO MODULO A), **entro 60 giorni dal termine dell'iniziativa e comunque non oltre il 31/12** dell'anno di competenza, pena la perdita del contributo.

In caso di richiesta da parte dell'ACSEL, l'ente è tenuto ad esibire le pezze giustificative delle spese sostenute e presentate nel modulo B.

I rendiconti consuntivi dell'iniziativa verranno analizzati dagli uffici preposti di ACSEL: nel caso in cui gli stessi siano coerenti con la richiesta e rispettino i requisiti, l'ACSEL invierà una comunicazione ufficiale all'Ente richiedente, nella quale verrà confermato l'importo.

L'Ente beneficiario, al ricevimento della lettera di conferma, dovrà provvedere all'emissione di regolare fattura o documento fiscale equipollente, citando il numero di protocollo del suddetto documento.

Nel caso non fossero rispettati uno o più requisiti previsti dal presente Regolamento, l'ACSEL si riserva la facoltà di revocare in tutto o in parte la quota di co-finanziamento. Inoltre in caso di mendaci dichiarazioni, indebiti riconoscimenti ai beneficiari, o di altre irregolarità riscontrate, è facoltà dell'azienda agire anche legalmente per ottenere la restituzione della somma erogata.

Erogazione

Ogni contributo o sponsorizzazione verrà versato tramite bonifico bancario: in nessun caso verranno corrisposti importi in contanti