

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FEDERICA ABELLI**

Indirizzo Studio

**VIA 22 LUGLIO 1 – 43121 PARMA**

Telefono

**0521/785571**

Fax

**0521/785571**

E-mail

**Federica.abelli@studioabelli.it**

Nazionalità

ITALIANA - residente in Via Brennero 3 – Parma

Data di nascita

PARMA, 20 MARZO 1973

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

SVOLGO DAL 1998 ATTIVITA' DI CONSULENZA SOCIETARIA E FISCALE

HO SVOLTO ATTIVITA' ORGANIZZATIVE IN SOCIETA' DI FAMIGLIA

SVOLGO ATTIVITA' DI DOCENZA IN MATERIE CONTABILI E FISCALI (CSPMI PARMA, IFOA PARMA, CISITA, ISCOM)

HO SVOLTO ATTIVITA' CONSULENZIALI CONTINUATIVE IN ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA IMPRENDITORIALE PER 10 ANNI IN MATERIA FISCALE ( APINDUSTRIA PARMA, CONFIDI PARMA )

HO SVOLTO ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DIREZIONE IN ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA IMPRENDITORIALE DI PARMA ( CONFAPI PMI )

SVOLGO FUNZIONE DI SINDACO E REVISORE IN SOCIETA' DI CAPITALI E ASSOCIAZIONI ONLUS ( SOCIETA' PARTECIPATE DA COMUNI, ASSOCIAZIONI , ONLUS E COMUNE DI FIDENZA, GALLERIE ESTENSI DI MODENA/FERRARA )

SONO MEMBRO DEL DIRETTIVO DEL SINDACATO DI CATEGORIA AR CER  
SONO MEMBRO DEL CPO , COMITATO PARI OPPORTUNITA ODCEC DI PARMA

SONO MEMBRO DI ORGANISMI DI VIGILANZA E REDIGO MODELLI 231 ( MOG)

SVOLGO CONSULENZA PRESSO GRUPPO DI AZIENDE ( BILANCIO CONSOLIDATO E CONTRATTI INTERCOMPANY)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

ISCRITTA ALL'ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI PARMA DAL 1998

ISCRITTA AL REGISTRO REVISORI CONTABILI DAL 1998

LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE ALLA G. MARCONI DI ROMA NEL 2007 – 89/110

DIPLOMA DI RAGIONERIA M.MELLONI DI PARMA NEL 1994- 50/60

MASTER SAF SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE –REVISIONE terminato a luglio 2019

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### PATENTE O PATENTI

### HOBBY

### INGLESE E FRANCESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

*Attitudini al problem solving e al lavoro in gruppo*

### SPICcate CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI PROGETTUALITA'

AVENDO COLLABORATO PER 10 ANNI IN ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA, HO SVOLTO ANCHE FUNZIONE DI COORDINAMENTO DI PROGETTI TRA IMPRENDITORI, GESTIONE DI RIUNIONI A TEMA E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E CONVEGNI

BUONE CAPACITA' DI APPRENDIMENTO SUL PC E CONOSCENZA DI DIVERSI PROGRAMMI INFORMATICI (PROGRAMMI TEAMSYSTEM, PASSPAROUT, AX DI MICROSOFT)

### AUTOMUNITO PATENTE B

Camminate

Amo viaggiare e scoprire nuove culture