

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

RASETTO FEDERICO

Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 GIUGNO 1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2005 al 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Franco Rasetto
Via Madonna della Grazie 44 10060 BIBIANA (TO)
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza tecnica
- Tipo di impiego Affiancamento del titolare
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 2009 al 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FRC di Rasetto Federico
Via Madonna della Grazie 44 10060 BIBIANA (TO)
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza tecnica
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consultech s.r.l.
Via Deportati Ebrei 4 12037 SALUZZO (CN)
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza tecnica
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro INFOTECH di Rasetto Federico
Via Madonna delle Grazie 44 10060 BIBIANA (TO)
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza tecnica e realizzazione software
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri G. Marconi – CHIVASSO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Estimo, Topografia, Diritto
- Qualifica conseguita Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Abilità nella gestione dei rapporti con clienti e fornitori

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Organizzazione e gestione di gruppi di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Windows: buona dimestichezza
Word, Excel, Access: ottima conoscenza
Internet e Posta Elettronica: Buona Conoscenza
AutoCAD: Buona Conoscenza
Visual Basic e .NET: Buona conoscenza
PHP: Buona conoscenza

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Patente Europea del Computer (ECDL)

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida Italiana (Categoria B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

