

**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA
PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI GESTIONE
CENTRI DI RACCOLTA - C.I.G.: 7578932C87”**

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE.....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	5
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
6. REQUISITI GENERALI	7
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
8. AVVALIMENTO.....	11
9. SUBAPPALTO.....	12
10. GARANZIA PROVVISORIA	13
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	19
15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	27
16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	28
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	29
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	35
20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	35
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	36
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	40
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	40
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	40

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. **4479 del 23 luglio 2018**, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il **“Servizio di gestione centri di raccolta”**.

L'affidamento avverrà mediante **procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del **miglior rapporto qualità prezzo**, ai sensi **degli artt. 60 e 95, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici** (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio sono i Comuni di: Avigliana, Almese, Bardonecchia, Condove, Rubiana, Sauze d'Oulx, Sestriere, Susa e Villa Focchiardo - codice NUTS ITC11.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi **dell'art. 31, del Codice**, è l'ing. Dario Manzo.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato tecnico prestazionale;
- 2) Schema di contratto;
- 3) Bando di gara;
- 4) Disciplinare di gara.
- 5) DUVRI.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.acselspa.it, nelle sezioni **“Gare e appalti 2018”** e **“Amministrazione trasparente”** sotto la sezione **“Bandi e contratti – Gare e appalti 2018”**.

2.2. CHIARIMENTI

2.2.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo **di posta elettronica certificata ufficiogare.acselspa@pec.it** **entro le ore 12:30 del 27 agosto 2018**. Si potranno prendere in considerazione anche le richieste di chiarimenti che perverranno oltre il predetto termine, purché la stazione appaltante riesca a rispettare il seguente termine per le risposte.

2.2.2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate **esclusivamente** in lingua italiana. Ai sensi **dell'art. 74, comma 4, del Codice**, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro le ore 12:30 del 31 agosto 2018**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.acselspa.it, nelle sezioni **“Gare e appalti 2018”** e **“Amministrazione trasparente”** sotto la sezione **“Bandi e contratti – Gare e appalti 2018”**.

2.2.3. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

- 2.3.1. Ai sensi **dell'art. 76, comma 6, del Codice**, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui **all'art. 76, comma 5, del Codice**.
- 2.3.2. Salvo quanto disposto **nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare**, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo **di posta elettronica certificata ufficiogare.acselspa@pec.it** e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.
- 2.3.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 2.3.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 2.3.5. In caso di consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b e c, del Codice**, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 2.3.6. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- 2.3.7. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

- 3.1 Nel rispetto **dell'art. 51, comma 1, del Codice** l'appalto è costituito da un unico lotto poiché questo può favorire l'applicazione di condizioni economiche più vantaggiose per la stazione appaltante, in quanto la suddivisione in lotti comporterebbe un aggravio nella gestione di più operatori economici aggiudicatari in capo agli uffici della stazione appaltante.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto (Iva ed oneri per la sicurezza esclusi)

Numero	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi di gestione discariche	90531000-8	P	€ 634.233,60
Importo totale a base di gara				€ 634.233,60

- 3.2 L'importo a base di gara pari a **€ 634.233,60 (euro seicentotrentaquattromiladuecentotrentatre/60)** è al netto di Iva di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- 3.3 L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 17.846,40 (euro diciassette-milaottocentoquarantasei/40)** Iva esclusa e non è soggetto a ribasso.
- 3.4 L'importo dell'appalto è quindi pari a **€ 652.080,00 (euro seicentocinquantaduemilaottanta/00)**.
- 3.5 L'appalto è finanziato con fondi propri.
- 3.6 Ai sensi dell'**art. 23, comma 16, del Codice** l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a **€ 589.960,80 (euro cinquecentoottantanovemilanovecentosessanta/80)**, così come calcolato all'**art. 2, punto 2.9, del Capitolato**.
- 3.7 In relazione all'importo a base di gara si precisa che gli **importi delle prestazioni a misura**, ai sensi dell'**art. 3, comma 1, lettera eeeee), del Codice**, non rappresentano in alcun modo un impegno all'esecuzione delle prestazioni a misura per l'intero ammontare. In analogia all'**art. 59, comma 5-bis, del Codice** per le prestazioni a misura il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva delle prestazioni eseguite. Di conseguenza le prestazioni in oggetto si intenderanno ultimate alla loro scadenza - determinata con il Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, come previsto al successivo paragrafo 4.1 - anche qualora non fossero raggiunti gli importi contrattuali, senza che possa residuare diritto alcuno in capo all'operatore economico aggiudicatario per il mancato raggiungimento dell'importo contrattuale.
- 3.8 Ai sensi dell'**art. 59, comma 5-bis, del Codice** per le prestazioni a misura il contratto fissa i prezzi invariabili per l'unità di misura. Pertanto i prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.
- 3.9 Ai sensi dell'**art. 106, comma 1, lettera a), del Codice** si specifica che per la procedura in oggetto non sono previste clausole di revisione dei prezzi.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le opzioni) è di **36 mesi (trentasei)**, decorrenti dalla data del **Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto**, così come specificato nel Capitolato.

4.2. OPZIONI E RINNOVI

Nel caso in cui il corrispettivo non si sia esaurito alla naturale scadenza contrattuale, la stazione appaltante - in corso di esecuzione e ai sensi dell'**art. 106, comma 1, lettera a), del Codice** - **può disporre l'estensione della durata contrattuale** per un tempo pari a **6 mesi (sei)**. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 5.1 Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni **dell'art. 45, del Codice**, purché in possesso dei requisiti prescritti **dai successivi paragrafi**.
- 5.2 Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui **agli artt. 47 e 48, del Codice**.
- 5.3 **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 5.4 **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- 5.5 **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
- 5.6 I consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione **sono esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica **l'articolo 353 del codice penale**.
- 5.7 Nel caso di consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice**, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto **non possono**, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
- 5.8 Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui **all'art. 45, comma 2, lettera f), del Codice**, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

- 5.9 Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui **all'art. 45, comma 1, lettere b), c), del Codice** ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
- 5.10 A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi **dell'art. 48, comma 12, del Codice**, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
- 5.11 Ai sensi **dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

- 6.1 **Sono esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione** di cui **all'art. 80, del Codice**.
- 6.2 **Sono comunque esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione **dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165**.
- 6.3 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui **al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999** e **al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001** devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata **ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010**.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. **I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.**

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera b), del Codice, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato **per attività coerenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui **all'art. 83, comma 3, del Codice**, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) **Iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali** di cui all'art. 212, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, **alla categoria 1 classe C o superiore.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui **all'art. 83, comma 3, del Codice**, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante **acquisisce d'ufficio** i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

c) **Due idonee referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti dall'operatore economico con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive e la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dalla presente procedura.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui **all'allegato XVII parte prima lettera a), del Codice)** e al successivo paragrafo 14.3.2 punto 13.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio (dal 1 giugno 2013 al 31 maggio 2018) servizi analoghi a quelli in oggetto di importo complessivo minimo pari ad: **€ 652.080,00 (euro seicentocinquantaquemilaottanta/00).**

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui **all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice**.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

- e) **Possesso di una valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015 nel settore **39 (Servizi pubblici)**.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui **all'art. 87, comma 1, del Codice**, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

7.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

7.4.1. **Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.**

7.4.2. I soggetti di cui **all'art. 45 comma 2, lettere d), e), f) e g), del Codice** devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

7.4.3. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

- 7.4.4. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
- 7.4.5. Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 7.1, lettera a)** deve essere posseduto da:
- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- 7.4.6. Il **requisito relativo all'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali** ai sensi dell'art. 212, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, **di cui al paragrafo 7.1, lettera b)** deve essere posseduto da:
- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- 7.4.7. Il **requisito relativo alla capacità economico finanziaria**, dimostrato con le due dichiarazioni bancarie di cui al **paragrafo 7.2, lettera c)**, deve essere posseduto da:
- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- 7.4.8. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di **capacità tecnica e professionale** di cui al precedente **paragrafo 7.2, lettera** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. **deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.**
- 7.4.9. Il requisito di **certificazione del sistema di gestione della qualità** di cui al precedente **paragrafo 7.3, lettera e)** deve essere posseduto da:
- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

- 7.5.1. I soggetti di cui **all'art. art. 45 comma 2, lettere b) e c), del Codice** devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
- 7.5.2. Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al

paragrafo 7.1, lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

7.5.3. Il **requisito relativo all'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali** ai sensi dell'art. 212, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 **di cui al paragrafo 7.1, lettera b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

7.5.4. I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale** di cui ai **paragrafi 7.2, lettera c) e 7.3, lettere** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. **ed e)**, ai sensi **dell'art. 47, del Codice**, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui **all'art. 45, comma 2 lettera b), del Codice**, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice**, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

8.1 Ai sensi **dell'art. 89, del Codice**, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi **dell'art. 45 del Codice**, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui **all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice** avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

8.2 **Non è consentito** l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

8.3 Ai sensi **dell'art. 89, comma 1, del Codice**, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

8.4 Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

8.5 È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria **non può avvalersi** a sua volta di altro soggetto.

8.6 Ai sensi **dell'art. 89, comma 7, del Codice**, **a pena di esclusione, non è consentito** che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

8.7 L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

8.8 L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

- 8.9 Nel caso di dichiarazioni mendaci **si procede all'esclusione** del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi **dell'art. 89, comma 1, del Codice**, ferma restando l'applicazione **dell'art. 80, comma 12, del Codice**.
- 8.10 Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori **di esclusione** o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi **dell'art. 89, comma 3, del Codice**, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
- 8.11 In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la **commissione** comunica l'esigenza al **Responsabile del procedimento**, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui **al paragrafo 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante **procede all'esclusione** del concorrente dalla procedura.
- 8.12 **È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- 8.13 La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria **non è sanabile** in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

- 9.1 Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo **nei limiti del 30%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto **dall'art. 105, del Codice**; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.
- 9.2 Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta **obbligatoriamente tre subappaltatori**.
- 9.3 **Non costituisce motivo di esclusione** ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:
- l'omessa dichiarazione della terna;
 - l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
 - l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.
- 9.4 **È consentita** l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

9.5 I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti **dall'art. 80, del Codice** e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui **all'art. 80, del Codice**, ad eccezione di quelli previsti **nel comma 4 del medesimo articolo**, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna **comporta l'esclusione** del concorrente dalla gara.

9.6 Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui **all'art. 105, comma 3, del Codice**.

10. GARANZIA PROVVISORIA

10.1 L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita **dall'art. 93, del Codice**, pari al 2% del prezzo posto a base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 13.041,60 (euro tredicimilaquarantuno/60)**, salvo quanto previsto **all'art. 93, comma 7, del Codice**.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui **all'art. 93, comma 3, del Codice**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi **dell'art. 93, comma 8, del Codice**, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

10.2 Ai sensi **dell'art. 93, comma 6, del Codice**, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi **degli artt. 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159**. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. **L'eventuale esclusione** dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui **all'art. 89, comma 1, del Codice**, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

10.3 La garanzia provvisoria copre, ai sensi **dell'art. 89, comma 1, del Codice**, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

10.4 La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto IBAN IT34N084500100000000018427 intestato ad ACSEL s.p.a.;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui **all'art. 93, comma 3, del Codice**. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui **all'art. 103, comma 9, del Codice**.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

10.5 In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice**, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo **di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31, del 19 gennaio 2018, in vigore dal 25 aprile 2018;**
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

10.6 La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lettera p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di

autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

- 10.7 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
- 10.8 L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui **all'art. 93, comma 7, del Codice**.
- 10.9 Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti **fornendo copia dei certificati posseduti**.
- 10.10 In caso di partecipazione in forma associata, **la riduzione del 50%** per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui **all'art. 93, comma 7, del Codice** si ottiene:
- in caso di partecipazione dei soggetti di cui **all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice** solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
 - in caso di partecipazione in consorzio di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice**, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
- 10.11 Le altre riduzioni previste **dall'art. 93, comma 7, del Codice** si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice**, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
- 10.12 **È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- 10.13 **È sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
- 10.14 **Non è sanabile** - e quindi **è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

- 11.1 I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 70,00 (euro settanta)** secondo le modalità di cui alla **delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 - pubblicata**

nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 22 del 27 gennaio 2018 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" - e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

- 11.2 In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
- 11.3 Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta **potrà essere sanata** ai sensi **dell'art. 83, comma 9, del Codice**, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
- 11.4 In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara per il quale non è stato versato il contributo, **ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005**.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

- 12.1 Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato - **per i giorni da lunedì a giovedì compreso dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 per il venerdì dalle ore 09:30 alle ore 14:30 - presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via delle Chiuse, 21 - 10057 - SANT'AMBROGIO DI TORINO (TO)**.
- 12.2 Il plico deve pervenire **entro le ore 12:30 del giorno 07 settembre 2018, esclusivamente all'indirizzo: ACSEL S.p.A. - Via delle Chiuse, 21 - 10057 - SANT'AMBROGIO DI TORINO (TO)**.
- 12.3 Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane **ad esclusivo rischio dei mittenti**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 12.4 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale e partita IVA, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura:
"OFFERTA PER LA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA - C.I.G.: 7578932C87 - Scadenza 07 settembre 2018 ore 12:30 - Non aprire".
- 12.5 Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.
- 12.6 Il plico contiene al suo interno **tre buste** chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”.

- 12.7 La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, **sono cause di esclusione** dalla gara.
- 12.8 Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. **Non saranno ammesse** né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere **esclusivamente** la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.
- 12.9 Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 12.10 Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
- 12.11 **Le dichiarazioni in ordine ai requisiti generali e ai requisiti speciali di partecipazione potranno essere redatte sui modelli da n. 1 a n. 4 – predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione sul sito internet: www.acselspa.it, nelle sezioni “Gare e appalti 2018” e “Amministrazione trasparente” sotto la sezione “Bandi e contratti/Gare e appalti 2018 – adattandoli in relazione alle proprie condizioni specifiche.**
- 12.12 **Il modello DGUE dovrà essere inviato sottoscritto digitalmente e consegnato mediante supporto informatico unitamente alla documentazione di gara, giusto quanto previsto dal Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2018.**
- 12.13 Il dichiarante **allega** copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).
- 12.14 La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
- 12.15 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano **gli artt. 83, comma 3, 86 e 90, del Codice.**

- 12.16 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 12.17 In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, **si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.**
- 12.18 Le offerte tardive **saranno escluse in quanto irregolari** ai sensi **dell'art. 59, comma 3, lettera b), del Codice.**
- 12.19 L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi **dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- 12.20 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, **dell'art. 32, comma 4, del Codice**, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 12.21 Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante **sarà considerato come rinuncia** del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

- 13.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui **all'art. 83, comma 9, del Codice.**
- 13.2 L'irregolarità essenziale **è sanabile** laddove non si accompagni **ad una carenza sostanziale del requisito** alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale **è ammessa** laddove consenta di attestare **l'esistenza di circostanze preesistenti**, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. **Nello specifico valgono le seguenti regole:**
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e **determina l'esclusione** dalla procedura di gara;
 - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso **il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;**
 - la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, **può essere oggetto di soccorso istruttorio** solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai **sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice**) **sono sanabili**.
- 13.3 Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
- 13.4 Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti **non perfettamente coerenti** con la richiesta, **la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.**
- 13.5 In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante **procede all'esclusione** del concorrente dalla procedura.
- 13.6 Al di fuori delle ipotesi di cui **all'art. 83, comma 9, del Codice** è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, **il/i DGUE sottoscritto/i digitalmente e consegnato/i mediante supporto informatico unitamente alla documentazione di gara (allegato Modello 2)**, nonché la documentazione a corredo, **in relazione alle diverse forme di partecipazione.**

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- 14.1.1. La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo **l'allegato Modello 1** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. Il mancato assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione presentata **non costituisce motivo di esclusione dalla procedura**, ma comporta la sola attivazione delle procedure di recupero dell'Imposta, dovendosi dare luogo alla regolarizzazione prevista dall'articolo 31, del succitato d.P.R. n. 642/1972, ciò anche in considerazione di quanto previsto dall'articolo 19 del medesimo decreto.
- 14.1.2. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).
- 14.1.3. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

14.1.4. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui **all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice**, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

14.1.5. **La domanda è sottoscritta:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

14.1.6. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui **all'art. 45, comma 2 lettere b) e c), del Codice**, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

14.1.7. **Il concorrente allega:**

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

14.2.1. Il concorrente compila il DGUE ([allegato Modello 2](#)) di cui allo schema allegato **al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016** o successive modifiche, messo

a disposizione, in formato elettronico, sul sito internet: www.acselspa.it, nelle sezioni “Gare e appalti 2018” e “Amministrazione trasparente” sotto la sezione “Bandi e contratti – Gare e appalti 2018” secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente, in questa parte, non deve rendere alcuna informazione.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) **DGUE** (**allegato Modello 2**), a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui **alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV**, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e **alla parte VI**;
- 2) **dichiarazione sostitutiva** di cui **all'art. 89, comma 1, del Codice** (**allegato Modello 3**), sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) **dichiarazione sostitutiva** di cui **all'art. 89, comma 7, del Codice** (**allegato Modello 3**), sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) **originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi **dell'art. 89 comma 1, del Codice**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) **PASSOE** dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

- 6) **dichiarazione dell'ausiliaria** (**allegato Modello 3**) del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 **con allegata** copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice, **la denominazione dei tre subappaltatori proposti**.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) **DGUE** (**allegato Modello 2**), a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) **PASSOE** del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter del Codice – cfr. paragrafo 14.3.1 n. 1 del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) **la sezione A** (punti 1 e 2) per dichiarare il possesso del **requisito relativo all'idoneità professionale** di cui al paragrafo 7.1 lettere a) e b), del presente disciplinare;
- b) **la sezione B** (punto 6) per dichiarare il possesso del **requisito relativo alla capacità economico-finanziaria** di cui al paragrafo 7.2 lettera c), del presente disciplinare;
- c) **la sezione C** (punto 1b) per dichiarare il possesso del **requisito relativo alla capacità professionale e tecnica** di cui al paragrafo 7.3 lettera d), del presente disciplinare;
- d) **la sezione D** per dichiarare il possesso del **requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità** di cui al paragrafo 7.3 lettera e), del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

14.2.2. Il DGUE (**allegato Modello 2**) deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui **all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice**, devono riferirsi anche ai soggetti di cui **all'art. 80 comma 3, del Codice** che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 14.2.3. **Nel rispetto del Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 30 marzo 2018 e considerato che la stazione appaltante non dispone di un proprio servizio di gestione del DGUE e che non si servirà di altri sistemi di gestione informatica del DGUE, l'operatore economico dovrà trasmettere il/i DGUE - (allegato Modello 2), compilato secondo le modalità sopra elencate e sottoscritto digitalmente - su supporto informatico all'interno della BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" (paragrafo 14.3.2 – Documentazione a corredo – punto 14).**

14.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1. **Dichiarazioni integrative (incluse nell'allegato Modello 1)**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. **dichiara** di non incorrere **nelle cause di esclusione** di cui **all'art. 80, comma 5, lettera f-bis) e f-ter), del Codice**;
2. **dichiara** i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui **all'art. 80, comma 3, del Codice**, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile **sul sito internet: www.acselspa.it nella sezione "Info: Codice etico"** e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare

ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6. **dichiara** di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure dichiara** di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e **allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;**

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. **si impegna** ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. **indica** i seguenti dati: domicilio fiscale _____; codice fiscale _____, partita IVA _____; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica _____ ai fini delle comunicazioni di cui **all'art. 76, comma 5, del Codice;**
9. **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE (se in possesso), il CCNL, l'Agenzia delle entrate competente per territorio e l'ufficio/sede Provinciale competente per territorio ai fini dell'ottemperanza con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
10. **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi **dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice;**
11. **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

12. **indica**, ad integrazione di quanto indicato **nella parte III, sez. C, lettera d) del DGUE**, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____

nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, **di cui ai punti da 1 a 12**, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.3.2. **Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

13. **il/i DGUE** su supporto informatico;
14. **due idonee referenze bancarie rilasciate in originale** da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti dall'operatore economico con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive e la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dalla presente procedura;
15. **PASSOE** di cui **all'art. 2, comma 3, lettera b), della delibera ANAC n. 157/2016**, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi **dell'art. 49, del Codice**, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
16. **documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata **dichiarazione** di impegno di un fideiussore di cui **all'art. 93, comma 8, del Codice**;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice

17. **copia conforme** della certificazione di cui **all'art. 93, comma 7, del Codice** che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
18. **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC.

14.3.3. **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui **al paragrafo 14.1.**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- **copia autentica** del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- **dichiarazione** in cui si indica, ai sensi **dell'art. 48, comma 4, del Codice**, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- **atto costitutivo e statuto** del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- **dichiarazione** in cui si indica, ai sensi **dell'art. 48, comma 4, del Codice**, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- **dichiarazione** attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi **dell'art. 48, comma 8, del Codice** conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi **dell'art. 48, comma 4, del Codice**, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- **copia autentica o copia conforme del contratto** di rete, redatto per atto pubblico o **scrittura privata autenticata**, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- **dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- **dichiarazione** che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- **copia autentica del contratto** di rete, redatto per atto pubblico o **scrittura privata autenticata**, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **dichiarazione** che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto** di rete, redatto per atto pubblico o **scrittura privata autenticata** ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 **con allegato il mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto** di rete, redatto per atto pubblico o **scrittura privata autenticata**, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, **con allegate le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui **al presente paragrafo 14.3.3** potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

15.1 La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

a) **relazione tecnica** dei servizi offerti.

15.2 La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo **paragrafo 17.1**, i seguenti elementi: **modello operativo, di organizzazione e della sicurezza della commessa**.

15.3 La suddetta relazione:

- a) deve essere presentata su fogli singoli di formato A4 e/o A3, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- b) deve essere contenuta, compresi eventuali allegati, entro le 20 pagine (nel caso di fronte/retro 10 pagine) qualora si utilizzi il formato A4 e di 10 pagine (nel caso di fronte/retro 5 pagine) qualora si utilizzi il formato A3; nel caso di utilizzo combinato del formato A4 e del formato A3 devono essere rispettati i limiti di pagine indicati considerando che ogni pagina formato A3 equivale a due pagine di formato A4;
- c) deve essere redatta, a scelta dell'operatore economico, in carattere Arial, Courier, Book Antiqua, Times New Roman, Garamond e/o equivalente di dimensione non inferiore a 11 (undici) punti, interlinea singola, e margini (superiori, inferiori, a destra e sinistra) non inferiori a 2,5 cm;
- d) deve rispettare **le caratteristiche minime stabilite** nel Capitolato, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui **all'art. 68, del Codice**.

15.4 La violazione e/o il superamento dei limiti dimensionali e di carattere sopra indicati comporterà l'impossibilità da parte della preposta Commissione di valutare le parti della relazione eccedenti tali limiti.

15.5 Si precisa che quanto dichiarato e proposto con la relazione tecnica costituisce promessa contrattuale e pertanto in caso di aggiudicazione l'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire l'osservanza e l'adempimento a quanto indicato e previsto nella predetta relazione. Pertanto il mancato possesso e/o la mancata attuazione di elementi e/o certificazioni e/o requisiti e/o caratteristiche indicati e/o promessi con la relazione tecnica comporterà **l'esclusione dalla gara** e/o la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione del contratto eventualmente già sottoscritto per grave inadempimento.

15.6 L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere priva di qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico.

15.7 L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

15.8 Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui **al paragrafo 14.1**.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

16.1 La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta **preferibilmente secondo il modello 4** allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) **il prezzo complessivo offerto** per l'appalto, in cifre e **lettere**, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e **il conseguente ribasso percentuale**, in cifre e **lettere**, da applicare **sul prezzo unitario soggetto a ribasso, di cui all'articolo 2.**

punto 2.8, del Capitolato, al netto di Iva. Il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale, nel caso in cui venga erroneamente indicata dall'operatore economico, sia pari o superiore a cinque;

- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza** sui luoghi di lavoro di cui **all'art. 95, comma 10, del Codice**, ricompresi nel prezzo complessivo offerto.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi **dell'art. 95, comma 10, del Codice**, ricompresi nel prezzo complessivo offerto con indicazione del contratto collettivo nazionale applicato al personale o che si intende applicare al personale, con copia della tabella ministeriale e indicazione del livello di inquadramento contrattuale dei lavoratori da utilizzare, con specificata la mansione prevista dalla declaratoria contrattuale.

16.2 L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui **al paragrafo 14.1**.

16.3 **Sono inammissibili** le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16.4 **L'attribuzione del punteggio per l'offerta economica avverrà in base al ribasso percentuale espresso in lettere.**

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base **al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi **dell'art. 95, comma 2, del Codice**.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

17.1.1 Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

17.1.2 Nella colonna identificata con **la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

17.1.3 Nella colonna identificata con **la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

17.1.4 Nella colonna identificata **dalla lettera T** vengono indicati i **“Punteggi tabellari”**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Struttura organizzativa e modalità operative della commessa	—	1.1	Descrizione del modello organizzativo e operativo che l’operatore economico intende attuare per l’esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, con specificazione dei criteri, tempi e metodologie per la soluzione di eventuali criticità, imprevisti	15	—	—
			1.2	Descrizione degli strumenti e attrezzature che l’operatore economico intende impiegare nella commessa e di cui abbia effettiva disponibilità	15	—	—
2	Organico dedicato alla commessa	—	2.1	Descrizione dell’organigramma aziendale con specificazione delle risorse che l’operatore economico intende impiegare nell’appalto. Relativamente al/ai soggetto/i componente/i la struttura operativa proposta dall’operatore economico concorrente (ossia le risorse che si intendono impiegare nell’appalto), occorre allegare il curriculum professionale, la cui sottoscrizione in calce deve essere autenticata nelle forme ammesse dal d.p.r. 445/2000 (art. 46 e ss.). Il curriculum deve contenere le seguenti informazioni: posizione ricoperta nella struttura operativa proposta e rapporto con il concorrente; nome e cognome, luogo e data di nascita; titoli di studio ed	10	—	—

				<p>esperienza professionale.</p> <p>Il curriculum, inoltre, deve contenere una descrizione del percorso formativo e delle esperienze professionali del personale dipendente proposto, il percorso e le esperienze attinenti con la prestazione da svolgere. Si intende per “Personale Dipendente” il personale assunto per contratto di lavoro dipendente subordinato o equiparato (socio lavoratore) che l’operatore economico concorrente è in grado di mettere a disposizione per lo svolgimento delle attività oggetto dell’appalto. Non sarà considerato personale assunto con contratti di lavoro differenti da quelli sopra riportati (contratti a progetto, contratti di somministrazione ecc.).</p>			
3	<i>Sicurezza nello svolgimento dei servizi oggetto dell’appalto</i>	—	3.1	Descrizione delle procedure di sicurezza che l’operatore economico intende attuare per lo svolgimento del servizio con particolare riferimento alla loro appropriatezza rispetto agli interventi oggetto di appalto.	15	—	—
			3.2	Descrizione della formazione (ai fini della sicurezza e igiene sul lavoro) che l’operatore economico intende fornire alle risorse impiegate nell’appalto.	15	—	—
Totale		70			70	—	—

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

17.2.1 A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale **nella colonna “D” della tabella**, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo **del confronto a coppie**, effettuato nei seguenti termini.

- 17.2.2 Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta tecnica in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri riportati nella tabella che precede.
- 17.2.3 Ciascun commissario confronta l'offerta tecnica di ciascun operatore economico concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.
- 17.2.4 Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero degli operatori economici concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	

- 17.2.5 Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi sulla base del seguente criterio: si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno. Il punteggio del singolo elemento di valutazione oggetto del confronto a coppie verrà attribuito moltiplicando il coefficiente così ottenuto per il punteggio medesimo (si veda la formula di calcolo del punteggio riportata **al paragrafo 17.4.2**).
- 17.2.6 Quanto agli elementi cui è assegnato **un punteggio tabellare** identificato **dalla colonna "T" della tabella**, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

17.3.1 Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

17.4.1 La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: **aggregativo compensatore**.

17.4.2 Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione *b*;

.....

P_n = peso criterio di valutazione *n*.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

18.1 La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 10 settembre 2018, alle ore 14:00 presso ACSEL S.p.A. – Via delle Chiuse, 21 – 10057 – SANT'AMBROGIO DI TORINO (TO)** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

- 18.2 Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo **PEC** almeno **due** giorni prima della data fissata.
- 18.3 Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo **PEC** almeno **due** giorni prima della data fissata.
- 18.4 Il **Responsabile del procedimento** procederà, nella prima seduta pubblica, a **verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi** inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a **controllare la completezza** della documentazione amministrativa presentata.
- 18.5 Successivamente il **Responsabile del procedimento** procederà a:
- verificare** i divieti di cui **al precedente paragrafo 5**;
 - verificare** la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - attivare**, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui **al precedente paragrafo 13**;
 - redigere** apposito verbale relativo alle attività svolte;
 - adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni** dalla procedura di gara, **provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice**.
- 18.6 **La stazione appaltante**, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal **Responsabile del procedimento** alla **commissione giudicatrice** i plichi verranno custoditi sotto chiave nell'armadio del **Responsabile del procedimento**.
- 18.7 Ai sensi **dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice**, la **stazione appaltante** si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
- 18.8 **La stazione appaltante** procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.
- 18.9 Tale verifica avverrà, ai sensi **degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice**, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità **di cui alla delibera n. 157/2016**.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 19.1 La **commissione giudicatrice** è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.
- 19.2 La **commissione giudicatrice** è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al **Responsabile del procedimento** nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 aggiornate al d.lgs. n. 56/2017).
- 19.3 La **stazione appaltante pubblica**, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la **composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti**, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

- 20.1 Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il **Responsabile del procedimento** procederà a consegnare gli atti alla **commissione giudicatrice**.
- 20.2 La **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, **procederà** all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica **ed alla verifica** della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- 20.3 In una o più sedute riservate la **commissione** procederà all'esame ed alla **valutazione** delle offerte tecniche e **all'assegnazione** dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.
- 20.4 Successivamente, in seduta pubblica, la **commissione** darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e **darà atto** delle **eventuali esclusioni** dalla gara dei concorrenti.
- 20.5 Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la **commissione** procederà **all'apertura della busta contenente l'offerta economica, dando lettura del ribasso percentuale offerto ed espresso in lettere** da ciascun operatore economico, e quindi alla relativa **valutazione**, che **potrà avvenire anche in successiva seduta riservata**, secondo i criteri e le modalità descritte al **paragrafo 17**.
- 20.6 La **stazione appaltante** procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale **per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice**.
- 20.7 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, **sarà collocato primo in graduatoria** il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio **sull'offerta tecnica**.

- 20.8 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, **si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.**
- 20.9 All'esito delle operazioni di cui sopra, **la commissione**, in seduta pubblica, **redige la graduatoria** e procede ai sensi di quanto previsto **al paragrafo 22.**
- 20.10 Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui **all'art. 97, comma 3 del Codice**, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, **la commissione**, **chiude** la seduta pubblica **dando comunicazione al Responsabile del procedimento**, che **procederà** secondo quanto indicato **al successivo paragrafo 21.**
- 20.11 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, **la commissione provvede a comunicare**, tempestivamente al **Responsabile del procedimento** - che **procederà**, sempre, ai sensi **dell'art. 76, comma 5, lettera b), del Codice** - **i casi di esclusione** da disporre per:
- **mancata separazione** dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero **l'inserimento di elementi concernenti il prezzo** in documenti contenuti nelle buste A e B;
 - **presentazione di offerte** parziali, plurime, condizionate, alternative **nonché** irregolari, ai sensi **dell'art. 59, comma 3, lettera a), del Codice**, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
 - **presentazione di offerte inammissibili**, ai sensi **dell'art. 59, comma 4, lettere a) e c), del Codice**, in quanto la **commissione giudicatrice** ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

- 21.1 Al ricorrere dei presupposti di cui **all'art. 97, comma 3, del Codice**, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il **Responsabile del procedimento**, avvalendosi, se ritenuto necessario, della **commissione**, **valuta** la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
- 21.2 Si procede a **verificare** la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della **stazione appaltante** **procedere** contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
- 21.3 Il **Responsabile del procedimento** **richiede** per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
- 21.4 A tal fine, **assegna** un termine **non inferiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

- 21.5 Il **Responsabile del procedimento**, con il supporto della **commissione**, **esamina** in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può **chiedere**, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, **assegnando** un termine massimo per il riscontro.
- 21.6 Il **Responsabile del procedimento esclude**, ai sensi **degli artt. 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6, del Codice**, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e **procede** ai sensi **del seguente paragrafo 22**.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

- 22.1 All'esito delle operazioni di cui sopra la **commissione** – o il **Responsabile del procedimento**, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – **formularà la proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, **chiudendo** le operazioni di gara e **trasmettendo al Responsabile del procedimento** tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
- 22.2 Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la **stazione appaltante** si riserva la facoltà **di non procedere all'aggiudicazione** ai sensi **dell'art. 95, comma 12, del Codice**.
- 22.3 La verifica dei requisiti generali e speciali **avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice**, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
- 22.4 Prima dell'aggiudicazione, la **stazione appaltante**, ai sensi **dell'art. 85 comma 5, del Codice**, **richiede** al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui **all'art. 86, del Codice**, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui **all'art. 80, del Codice** (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, **del comma 4**) e del rispetto dei criteri di selezione di cui **all'art. 83, del medesimo Codice**. Tale verifica **avverrà** attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 22.5 Ai sensi **dell'art. 95, comma 10, del Codice** la **stazione appaltante** **prima dell'aggiudicazione procede**, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, **alla valutazione** di merito circa il rispetto di quanto previsto **dall'art. 97, comma 5, lettera d) del Codice**.
- 22.6 La **stazione appaltante**, **previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione** ai sensi **degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice**, **aggiudica** l'appalto.
- 22.7 L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi **dell'art. 32, comma 7, del Codice**, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
- 22.8 In caso di esito negativo delle verifiche, la **stazione appaltante procederà** alla revoca dell'aggiudicazione, alla **segnalazione** all'ANAC nonché **all'incameramento** della garanzia provvisoria. La **stazione appaltante aggiudicherà**, quindi, al secondo graduato **procedendo** altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

- 22.9 Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
- 22.10 Qualora la stazione appaltante a suo insindacabile giudizio non procedesse all'assegnazione dell'appalto (parziale o totale), l'operatore economico aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa a qualsivoglia titolo.
- 22.11 La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto **dall'art. 88, comma 4-bis e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.**
- 22.12 Ai sensi **dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice**, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 22.13 Trascorsi i termini previsti **dall'art. 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 159/2011** dalla consultazione della Banca dati, la **stazione appaltante** procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui **all'art. 92, comma 4, del d.lgs. 159/2011.**
- 22.14 Il contratto, ai sensi **dell'art. 32, comma 9, del Codice**, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
- 22.15 La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi **dell'art. 32, comma 8, del Codice**, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
- 22.16 L'aggiudicatario dovrà far pervenire alla **stazione appaltante, entro il termine perentorio** (minimo 10 giorni) che sarà da quest'ultima stabilito, la seguente documentazione:
- **atto notarile di costituzione del raggruppamento temporaneo** di prestatori di servizi nel rispetto **dell'articolo 48, del Codice** (solo nel caso di R.T.);
 - **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste **dall'art. 103, del Codice**;
 - **polizza assicurativa** di cui **all'articolo 13, punto 13.10, del Capitolato**;
 - **dichiarazione**, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i. dal Legale rappresentante, attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale adeguati ai servizi in oggetto, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. In caso di R.T. la dichiarazione dovrà essere resa da ciascuno degli operatori economici componenti il raggruppamento;

- **documento di valutazione dei rischi** di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., al fine di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta (Circolare Ministero del Lavoro n. 24 del 14 novembre 2007). In caso di R.T. il D.V.R. dovrà essere reso da ciascuno degli operatori economici componenti il raggruppamento;
 - **dichiarazione** del datore di lavoro, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. In caso di R.T. la dichiarazione dovrà essere resa da ciascuno degli operatori economici componenti il raggruppamento;
 - **comunicazione** di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., rilasciata nei tempi e con le modalità previste dalla medesima legge, degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o esistenti, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di R.T., ed in base al metodo di fatturazione, la comunicazione dovrà essere resa da ciascuno degli operatori economici componenti il raggruppamento.
- 22.17 Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati esclusivamente per iscritto dall'aggiudicatario, la **stazione appaltante** si riserva la facoltà di **non stipulare il contratto e di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria**.
- 22.18 Quanto sopra evidenziato sarà applicato anche nel caso in cui la **stazione appaltante** abbia la necessità di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza.
- 22.19 L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dalla **stazione appaltante**, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, **si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria**. In tal caso è facoltà della stazione appaltante medesima aggiudicare l'appalto all'operatore economico che risulti successivamente classificato nella graduatoria delle offerte.
- 22.20 Il contratto sarà stipulato **in modalità elettronica, mediante scrittura privata**.
- 22.21 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
- 22.22 Nei casi di cui **all'art. 110, comma 1, del Codice** la **stazione appaltante** interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.
- 22.23 **Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento**, ai sensi **dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016** (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla **stazione appaltante** entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

- 22.24 L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 3.000,00 (euro tremila/00)**. La **stazione appaltante** comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
- 22.25 **Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
- 22.26 Ai sensi **dell'art. 105, comma 2, del Codice** l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, **prima dell'inizio della prestazione**.
- 22.27 L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui **all'art. 105, comma 3, lettera c bis), del Codice**.

23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

- 23.1 Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto **dall'articolo 50, del Codice**, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

- 24.1 Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **Torino rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri**.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 25.1 I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

§§§

ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE:

- MODELLO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE;
- MODELLO 2 – DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (D.G.U.E.);
- MODELLO 3 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'AUSILIARIA;
- MODELLO 4 – OFFERTA ECONOMICA.